Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Турку ул., д.30, лит.А Санкт-Петербург, 192241 т. (812) 573 97 10 т./ф. (812) 573 97 09
E-mail: gim227@yandex.ru www.school227.ru
ОКПО 52186422 ОГРН 1037835024820 ИНН/КПП 7816050104/781601001

ПРИНЯТЫ
Решением Общего собрания работников
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2018 №9
секретарь Общего собрания
_____ **Е.М.Козлянинова**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
_____ **В.А.Седов**
«_28_» _мая_ 2018 г.

Приказ от 28.05.2018 №132

П Р А В И Л А

внутреннего распорядка для обучающихся

регистрационный номер __01-пр__

СОГЛАСОВАНЫ
Решением Попечительского совета
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2018 №19
председатель Попечительского совета
_____ **Л.А.Абушова**

Санкт-Петербург
2018

Правила внутреннего распорядка для обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее — Правила) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — ОО) регулируют режим организации образовательного процесса, права, обязанности и ответственность обучающихся, нормы и правила поведения обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185, Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом ОО, иными нормативными документами.

1.3. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Цели и задачи

2.1. Цель настоящих правил способствовать правильной организации учебно-воспитательного процесса в ОО.

2.2. Задачи:

- формирование у обучающихся ОО гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности;
- воспитание уважения к личности, ее правам;
- укрепление учебной дисциплины;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса в ОО;
- повышение качества обучения и воспитания;
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ, курсов дисциплин (модулей).

3. Режим организации образовательного процесса

3.1. В Календарном учебном графике ОО на каждый учебный год, утверждаемом директором ОО содержится информация о:

- продолжительности учебного года;
- продолжительности учебной недели;
- учебных периодах и их продолжительности;
- каникулах и их продолжительности;
- режиме дня (в том числе расписание учебного дня);

- количестве классов в параллели;
- проведении промежуточной и итоговой аттестации;
- организации дежурства;
- режиме работы в период школьных каникул;
- даты проведения родительских собраний, выездов, иных событий;
- международном молодёжном сотрудничестве.

3.2. Время работы ОО с 01 сентября по 25 мая, пн.– сб. с 7:30 до 21:30.

3.3. Учебные занятия (далее, под ними понимаются - уроки, внеурочную деятельность, кружки и секции ОДОД «Арт-трамвай», дополнительные платные образовательные услуги) начинаются не ранее 08 часов 05 минут и проводятся согласно расписанию звонков, которое не подлежит изменению.

3.4. Все занятия проводятся по расписанию (уроков, внеурочной деятельности, отделения дополнительного образования детей «Арт-трамвай», дополнительных платных образовательных услуг), которое составляется в строгом соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и утверждается директором ОО.

3.5. Классные часы включены в расписание внеурочной деятельности или проводятся по отдельному расписанию. Явка обучающихся на эти занятия обязательна.

3.6. Культурно-массовые мероприятия проводятся по плану воспитательной работы ОО после уроков.

3.7. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с режимом дня (Календарный учебный график п.5) в столовой ОО. Питание обучающихся льготных категорий осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Оформлением документов по питанию льготных категорий осуществляет ответственный за питание в ОО.

3.8. Медицинские документы обучающихся находятся в медицинском кабинете ОО. Приём обучающихся и выдачу справок осуществляет врач и медицинская сестра. Врач и медицинская сестра являются работниками учреждения здравоохранения и находятся в ОО согласно установленным учреждением здравоохранения часам работы.

3.9. Справки с места учебы обучающимся выдаются в канцелярии ОО только в приёмные часы.

3.10. У обучающегося ОО может быть ученический билет.

3.10.1. Ученические билеты оформляются и продлеваются ежегодно в период с 01 по 10 сентября в канцелярии ОО, только в часы приёма.

3.10.2. Бланк ученического билета и фотографию его владельца в канцелярию предоставляет владелец ученического билета или его родители (законные представители).

3.10.3. Ученические билеты заполняются документоведом ОО, регистрируются в делах ОО, базах данных и подаются на подпись директору ОО.

3.10.4. В случае утери ученического билета родители (законные представители) обучающегося должны написать заявление на имя директора ОО с просьбой оформить новый ученический билет, указав причину утери документа.

3.11. У каждого обучающегося ОО должна быть единая карта школьника (далее – ЕКШ) - электронный ключ (специальная карта, браслет, брелок, часы, иной аксессуар) для входа в здание ОО и оплаты питания в столовой ОО безналичным способом.

3.11.1. ЕКШ оформляется при поступлении обучающегося в ОО через классного руководителя и канцелярию ОО, только в часы приёма.

3.11.2. В случае утери ЕКШ родители (законные представители) обучающегося должны обратиться в ГК «Росохрана» (https://gkrosohrana.ru/) с просьбой оформить новую ЕКШ, оплатив выпуск нового электронного ключа.

3.12. Приход и уход из ОО:

3.12.1. Обучающиеся должны приходить в ОО не позже чем за 10 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную

прическу (согласно Положению о единых требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся ОО). Опоздание на занятие недопустимо.

3.12.2. Необходимо иметь с собой ученический билет и все необходимые для занятий принадлежности.

3.12.3. Обучающиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом.

3.12.4. Войдя в ОО, обучающиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь (сменная обувь, по желанию обучающегося, может храниться в гардеробе ОО до следующего учебного дня).

3.12.5. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к соответствующему кабинету до звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к занятию. После звонка приступить к обучению.

3.12.6. После окончания занятий нужно взять одежду из гардероба ОО, одеться и покинуть ОО, соблюдая правила вежливости.

3.13. Поведение на занятиях:

3.13.1. Обучающиеся занимают свои места в учебном кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету или педагог дополнительного образования, с учетом психо-физических особенностей обучающихся класса.

3.13.2. Каждый учитель, педагог-дополнительного образования определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам России, нормативным документам и Уставу ОО. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися у данного учителя.

3.13.3. Перед началом занятия, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.

3.13.4. При входе учителя, педагога дополнительного образования в учебный кабинет, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего в учебный кабинет во время занятий.

3.13.5. Время занятия должно использоваться только для учебных целей. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию, делами.

3.13.6. При готовности задать вопрос или ответить, обучающемуся следует поднять руку и получить разрешение учителя, педагога дополнительного образования.

3.13.7. Если обучающемуся необходимо выйти из учебного кабинета, он должен попросить разрешения учителя, педагога дополнительного образования.

3.13.8. Когда учитель объявит об окончании занятия, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из учебного кабинета.

3.13.9. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для занятий физической культурой, при необходимости иметь специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в учебном кабинете, но к занятиям не допускаются, о чем учителем делается запись в электронном журнале.

3.13.10. Запрещается использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников ОО, иных экстренных случаев. Во врем уроков рекомендуется отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его с парты. (Пункт изменен приказом от 22.04.2024 № 60.1).

3.14. Поведение на перемене:

3.14.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерывов между занятиями

(перемен) для отдыха в рекреационных зонах.

3.14.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам здания ОО придерживаться правой стороны.

3.14.3. Во время перемен обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством РФ и локальными документами ОО.

3.14.4. В случае опоздания на занятие, обучающемуся необходимо постучаться в дверь учебного кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.15. Поведение в столовой:

3.15.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой, при желании обрабатывают их антисептическим раствором.

3.15.2. Обучающиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

3.15.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в помещении столовой (обеденный зал).

3.15.4. Посетители столовой после еды убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

3.16. Поведение на внеклассных, внешкольных мероприятиях:

3.16.1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности, который проводится ответственным (руководителем группы) за проведение мероприятия (учителем, педагогом дополнительного образования или классным руководителем).

3.16.2. Следует строго выполнять все указания ответственного при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и окружающих.

3.16.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено ответственным.

3.16.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать ответственному об ухудшении здоровья или полученной травме.

3.16.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

3.16.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся ОО имеют право на:

4.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-

педагогической коррекции;

4.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО;

4.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13. участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом ОО;

4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими нормативными локальными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;

4.1.15. обжалование нормативных локальных актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО;

4.1.17. пользование в установленном порядке оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;

4.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

4.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий

потребления табака;

4.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Обучающиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;

4.2.3. выполнять требования Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.2.7. вести себя в ОО и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя ОО;

4.2.8. бережно относиться к имуществу ОО;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОО;

4.2.10. посещать ОО в предназначенное для этого время и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия в ОО;

4.2.11. находиться в ОО только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.12. находиться в ОО в течение учебного времени, покидать территорию ОО во время занятий возможно только с разрешения дежурного администратора ОО или классного руководителя;

4.2.13. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.14.не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.15. добросовестно учиться, осваивать образовательную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания;

4.2.16. здороваться с работниками и посетителями ОО, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

4.2.17. решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора, если такое невозможно, то обращаться за помощью к классному руководителю, администрации ОО.

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в ОО и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям (в том числе спички и зажигалки) и отравлению (в том числе яды);

4.3.3. иметь неряшливый (грязная и мятая одежда) или вызывающий внешний вид (неприлично короткая или открытая одежда, открытая демонстрация принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.);

4.3.4. курить в здании, на территории ОО и на расстоянии 50 метров от нее;

4.3.5. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

4.3.6. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников ОО и иных лиц.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрения обучающихся

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся ОО могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой или похвальным листом «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждение медалью, знаком «За особые успехи в учении»;
- награждение подарком.

5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), работников ОО, публикуются в печати ОО, на официальном сайте ОО в сети Интернет.

5.2.2. Поощрения реализуются приказом директором ОО по представлению Педагогического совета, классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования.

5.2.3. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется при проявлении обучающимся высоких результатов в:

- массовых мероприятиях, проводимых ОО;

– общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т.д.).

5.2.4. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОО.

5.2.5. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются: выпускники IX и XI классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов учебного плана, имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые отметки «отлично» за время обучения в классах соответствующего уровня общего образования, при положительных отметках по остальным предметам.

5.2.6. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изученным в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «отлично», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Награждение медалью и знаком «За особые успехи в учении» осуществляется по решению Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с «Порядком приобретения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании и их дубликатов, медалей «За особые успехи в учении», размещения информации в Федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"».

5.2.7. Медаль, знак «За особые успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручаются награжденным выпускникам вместе с документом о соответствующем уровне образования.

Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года на весенней «Линейке отличников».

5.2.8. Награждение подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые обучающимся на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.3. Возможно поощрение классных коллективов обучающихся грамотой, дипломом, памятным призом, памятным знаком в случае:

– демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами;
– победы команды класса в мероприятиях, организованных в ОО (КВН, конкурсы, спортивные соревнования, праздники, проекты и т.д.)
– победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и состязаниях другого уровня (региональных, окружных, федеральных, международных).

5.4. Основания и порядок снятия поощрения:

– поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы;
– решение о снятии поощрения принимается Педагогическим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения;
– решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия решения.

6. Меры дисциплинарного взыскания

6.1. За нарушение Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОО, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОО, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОО.

6.4. Применение дисциплинарных взысканий

6.4.1. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающихся;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка,
- необходимо учитывать причины и обстоятельства его совершения, предыдущее поведение обучающегося, его психическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, попечительского совета;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей его возрасту;
- до применения меры дисциплинарного взыскания у обучающего необходимо затребовать письменное объяснение.; если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт; отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;
- при наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается

6.4.2. Правом наложения взыскания обладают:

а) директор ОО - в отношении любого обучающегося ОО;

- за любое нарушение правил настоящих правил;
- вправе применять любое соразмерное поступку взыскание, кроме исключения из ОО;
- наложение взыскания оформляется приказом по ОО;

б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- в отношении любого обучающегося ОО;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса;
- наложение взыскания оформляется распоряжением учебной части ОО;

в) классный руководитель:

- в отношении любого обучающегося вверенного ему класса;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном ему классе;
- наложение взыскания оформляется записями в дневнике (в электронном дневнике) обучающегося.

6.4.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, попечительского совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОО мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.4.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

6.4.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательных отношений.

6.4.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.4.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.4.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.

6.4.9. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим дисциплинарное взыскание, наложенное директором ОО, нового грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей ОО;
- причинения ущерба имуществу ОО, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей ОО;
- дезорганизации работы ОО как образовательной организации.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.4.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4.11. ОО обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.4.12. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.4.13. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.4.15. Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или попечительского совета.

6.5. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

Запрещается применять такие методы воздействия, как удаление с урока, выставление неудовлетворительной отметки по предмету за недисциплинированное поведение на уроке.

7. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО.

8.2. Настоящие Правила вступает в силу с даты его утверждения директором ОО.

8.3. Настоящие Правила утрачивает силу в случае принятия новых Правил внутреннего распорядка для обучающихся.

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО.

Примечание:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО:

- работники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ;
- обучающиеся и их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.

СОГЛАСОВАНО
Председатель совета УНИО
ГБОУ Гимназии №227 Санкт-Петербурга
_____ И.Телятник
28.05.2018

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета обучающихся
ГБОУ Гимназии №227 Санкт-Петербурга
_____ И.Ческидов
28.05.2018

СОГЛАСОВАНО
Председатель Первичной профсоюзной организации
ГБОУ Гимназии №227 Санкт-Петербурга
_____ Л.А.Третьякова
28.05.2018

