Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Турку ул., д.30, лит.А Санкт-Петербург, 192241 т. (812) 573 97 10 т./ф. (812) 573 97 09
E-mail: gim227@yandex.ru www.school227.ru
ОКПО 52186422 ОГРН 1037835024820 ИНН/КПП 7816050104/781601001

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2021 №16
секретарь Общего собрания
_____ **К.А.Капралова**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
_____ **В.А.Седов**
_28_ мая_ 2021 г.

Приказ от 28.05.2021 №74

П О Л О Ж Е Н И Е

о программе наставничества

регистрационный номер __93-п__

СОГЛАСОВАНО
Решением Попечительского совета
ГБОУ Гимназии №227
Санкт-Петербурга
протокол от 28.05.2021 №25
председатель Попечительского совета
_____ **М.В.Кузнецова**

Санкт-Петербург
2021

Положение о программе наставничества
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о программе наставничестве (далее — Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — ОО) является организационной основой для внедрения Целевой модели наставничества, определяет принципы разработки, форму и содержание Программы.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 №197-ФЗ, с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Министерства Просвещения РФ от 25.12.2019 №Р-145 «Об утверждении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- иными норма действующего трудового законодательства РФ.

1.3. Подлежащая внедрению в ОО Целевая модель наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее — Целевая модель) нацелена на достижение результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

1.4. Программа наставничества (далее — Программа) является основным управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход реализации Целевой модели, мониторинг и оценку результатов ее реализации. Она фиксирует этапы реализации Целевой модели, роли участников на каждом из них.

1.5. Программа принимается на заседании Общего собрания работников ОО, по возможности согласовывается с Попечительским советом, утверждается директором.

1.6. Решение о внесении изменений в Программу рассматривается и принимается на Общем собрании работников ОО, утверждается директором ОО.

1.7. Администрация ОО осуществляет контроль реализации программы в соответствии с планом внутришкольного контроля.

1.8. Настоящим Положением определяется следующее содержание используемых понятий:

1.8.1. **Целевая модель наставничества –** система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программы наставничества в ОО.

1.8.2. **Программа наставничества** – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

1.8.3. **Наставничество** – технология передачи опыта, знаний, формирования компетенций, метакомпетенций, освоения ценностей через неформальное взаимодействие, основанное на доверии и партнерстве. Может осуществляться как в индивидуальной («наставник – наставляемый»), так и в групповой («наставник – группа наставляемых») форме.

1.8.4. **Наставляемый** – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и

компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

1.8.5. **Наставник** – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

1.8.6. **Куратор** – сотрудник ОО из числа ее социальных партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

1.8.7. **Форма наставничества** – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

1.8.8. **Школьное сообщество** (сообщество ОО) – сотрудники ОО, обучающиеся, их родители (законные представители), выпускники (alumni) и иные субъекты, объединенные стремлением внести вклад в развитие ОО и действующие совместно ради этой цели.

1.8.9. **Образовательное пространство региона** – сеть образовательных событий, организуемых групповыми и индивидуальными субъектами (учреждениями образования, культуры, спорта, предприятиями и т.п., конструктивными сообществами и инициативными гражданами); совокупность данных субъектов является инфраструктурой, обладающей образовательным потенциалом в решении задач программы наставничества ОО.

1.8.10. **Тандем** – пара «наставник-наставляемый». Слово «тандем» пришло в русский из английского языка в начале 20 века. Помимо технического значения, оно имело еще одно – обозначало легкий двухколесный экипаж, запряженный двумя лошадьми цугом, также велосипед с двумя сиденьями одно за другим. Термин используется в практике наставничества, подчеркивая способ достижения успеха – только совместными усилиями.

1.8.11. **Родитель (законный представитель)** – юридически значимый для наставляемого взрослый, который должен быть включен в программу (даже в качестве пассивного участника).

1.9. Действие настоящего Положения распространяется как на основных работников ОО, так и на совместителей.

2. Цели и задачи программы

2.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции Программы.

2.2. Целью Программы является – создание условий для планирования, организации и управления процессом наставничества в ОО. Программа должна обеспечивать планируемые результаты внедрения Целевой модели исходя из выявленных дефицитов образовательного процесса ОО.

2.3. Задачами Программы являются:

- формирование представлений о реализации Целевой модели наставничества применительно к конкретным условиям ОО;
- определение целей, ресурсов, средств, механизмов внедрения Целевой модели наставничества, способы преодоления выявленных рисков.

2.4. Программа выполняет следующие функции:

- фиксирование решений педагогического коллектива при согласовании с сообществом ОО по применению Целевой модели для решения стоящих перед ОО образовательных задач;
- коррекция хода выполнения Программы с учетом психолого-педагогического контекста в каждом тандеме/группе «наставник - наставляемый».

3. Разработка программы наставничества

3.1. Программа разрабатывается в ОО в соответствии с Типовой формой программы наставничества и методикой ее формирования, реализуется в сотрудничестве с его сообществом.

3.2. Программа носит срочный характер, ее действие рассчитано на 1 календарный год и определено запросами потенциальных наставляемых из числа обучающихся в ОО в данный временной период. Программа может корректироваться куратором в части реализации планов конкретных тандемов/групп при обязательном согласовании с участниками (включая родителей (законных представителей) обучающегося), исходя из специфики психолого-педагогической ситуации в ОО.

3.3. Проектирование содержания наставничества осуществляется куратором в сотрудничестве с тандемами «наставник + наставляемый»/группами в соответствии с запросами наставляемого и возможностями участников сообщества ОО при согласовании с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

3.4. Программа должна определять наиболее оптимальные и эффективные для удовлетворения выявленных у потенциальных наставляемых запросов содержание, формы, методы и приемы организации наставничества, учитывая состояние здоровья обучающихся, уровень их способностей, характер учебной мотивации, а также имеющиеся у ОО и образовательного пространства Санкт-Петербурга ресурсы.

3.5. Разработка и реализация Программы должна основываться на следующих принципах: «не навреди», легитимности, равенства, обеспечения суверенных прав личности, аксиологичности, научности, системности, стратегической целостности, согласованности взаимодействия сторон, индивидуализации.

4. Структура программы наставничества

№ п/п	Элементы программы	Содержание элементов программы
1.	Пояснительная записка	Цель и задачи Программы наставничества в ОО в соотношении с проблематикой образовательного процесса, характеристикой континента ОО
2	Общие положения	- правовые основания разработки и реализации Программы, - порядок принятия Программы, - выбранные на данный период формы наставничества в соотношении с целью и задачами внедрения Целевой модели
3	Реализация Целевой модели (согласно этапам, указанным в Целевой модели)	- перечень форм наставничества, актуальных для ОО в наступающем году (каждая форма описывается согласно схеме, изложенной в типовой программе: цели, задачи, предполагаемый результат, характеристики участников данной формы, кадровое обеспечение, этапы реализации и соответствующие мероприятия); - мероприятия информационно-просветительского характера для школьного сообщества и ближайшего социокультурного окружения ОО (старт программы); - описание итогового события Программы в конце ее реализации.
4	Мониторинг эффективности реализации Программы	Описание содержания, этапов и сроков мониторинга и ответственных за его организацию
5	Приложение	Дорожная карта реализации целевой модели наставничества в ОО. Характеристика контингента ОО. Форма баз наставничества.

5. Требования к программе наставничества

5.1. Преемственность (актуализация опыта и традиции педагогического коллектива ОО, продуктивных партнерских связей) и перспективность (ориентация на освоение новых образовательных ресурсов региона).

5.2. Проектный характер Программы (опора на методологию управления проектами).

5.3. Связь Программы с федеральными и региональными программами развития образования.

5.4. Участие сообщества ОО в разработке и обсуждении Программы.

6. Критерии экспертной оценки программы наставничества

Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

- соответствие методологии Целевой модели;
- актуальность (учтен контекст реальных проблем образовательного процесса ОО данного периода);
- реалистичность (достижение результата предполагает рациональное использование имеющихся ресурсов);
- проработанность;
- контролируемость (наличие ясных показателей);
- публичность (наличие механизмов информирования участников);
- культура оформления Программы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ОО.

7.3. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о программе наставничества.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО.

Примечание:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах ОО:

- работники ОО несут ответственность в соответствии с Уставом ОО, ТК РФ;
- обучающиеся и их родители (законные представители), несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами ОО, Уставом ОО.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Первичной профсоюзной организации
ГБОУ Гимназия №227 Санкт-Петербурга
_____ Л.А.Третьякова
28.05.2021